



বাংলাদেশ মৎস্য উন্নয়ন কর্পোরেশন

বিএফডিসি ভবন, ২৩-২৪, কাওরান বাজার, তেজগাঁও, ঢাকা-১২১৫।

ফোনঃ ৯১৪০৮০১, ৯১৪০৮০৬, ৯১৪৪৪০৫, ৯১৪৩৪৯৪ ফ্যাক্স: ৫৫০১১৮৫৩

ওয়েব সাইট: www.bfdc.gov.bd ই-মেইল: bfdc_64@yahoo.com



বা: ম: উ: ক:

পত্র নং- ৩৩.০৩.০০০০.১০১.০৮.০০১.১৪.

তারিখঃ ০৬/০৩/২০১৮ খ্রিঃ।

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (citizens charter)

১. ভিশন ও মিশন:

১.১) ভিশন: জনগণের জন্য স্বাস্থ্যসম্মত মাছ সরবরাহে সহায়তাকরণ।

১.২) মিশন: সাগর, নদী-নালা, কাপ্তাই লেক ও হাওর অঞ্চলে আহরিত মাছ স্বাস্থ্যসম্মত উপায়ে অবতরণ, অবতরণ পরবর্তী অপচয় হ্রাসকরণ এবং মৎস্য বিপণন কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা করে জনগণের দোর গোড়ায় পৌছানো।

২. প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ:

২.১) নাগরিক সেবা:

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)	তত্ত্বাবধায়নকারী কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
১	কাপ্তাই লেকে মৎস্য আহরণে ব্যবহৃত মৎস্যজীবীদের জালের লাইসেন্স প্রদান।	সংশ্লিষ্ট কেন্দ্র হতে সরাসরি	মৎস্যজীবীর প্রয়োজনীয় কাগজপত্রঃ ক) নির্ধারিত আবেদন ফরম। খ) দুই কপি সত্যায়িত ছবি। গ) জাতীয় পরিচয় পত্রের সত্যায়িত কপি। ঘ) নাগরিক সনদপত্রের সত্যায়িত কপি। বিএফডিসি রাংগামাটি কেন্দ্র, কাপ্তাই, লংগদু, বাঘাইছড়ি এবং মহালছড়ি উপকেন্দ্র সহ সকল মোবাইল মনিটরিং সেন্টার।	জালের প্রকার অনুযায়ী (বাৎসরিক) : ধর্ম জাল=৪৫০/- কেচকি জাল=৪০০/- ডাগ জাল= ৫০০/- ভাসা জাল= ১৭০/- বের জাল=৭০০/- বড়শি=৪০০/-	কাপ্তাই লেকে মৎস্য আহরণ উন্মুক্তকালীন দৈনিক।	কমান্ডার তৌহিদুল ইসলাম ব্যবস্থাপক, ০৩৫১৬২২৩৬ bfdcragamati@yahoo.com	জনাব মোঃ মাসুদুল আলম ব্যবস্থাপক বাংলায়ন বিভাগ ৯১৪৩৪৯৫ (অ) ০১৭১৬৭৯৪০৮ bfdc_64@yahoo.com

২	কাপ্তাই লেকে মৎস্য ব্যবসায়ীদের লাইসেন্স প্রদান।	সংশ্লিষ্ট কেন্দ্র হতে সরাসরি	মৎস্য ব্যবসায়ীদের প্রয়োজনীয় কাগজপত্রঃ ক) নির্ধারিত আবেদন ফরম। খ) দুই কপি সত্যায়িত ছবি। গ) জাতীয় পরিচয় পত্রের সত্যায়িত কপি। ঘ) নাগরিক সনদপত্রের সত্যায়িত কপি। ঙ) হালনাগাদ ড্রেড লাইসেন্স। বিএফডিসি রাংগামাটি কেন্দ্র, কাপ্তাই এবং মহালছড়ি উপকেন্দ্র।	আবেদন ফরমের মূল্য =১০/- মৎস্য ব্যবসার পরিধি অনুযায়ী (বাৎসরিক): খুচরা মৎস্য ব্যবসায়ী লাইসেন্স =৮০০+১৫% ভ্যাট, পাইকারী মৎস্য ব্যবসায়ী লাইসেন্স =১৭০০+১৫% ভ্যাট	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে।		
৩	কাপ্তাই হুদে মাছের উৎপাদন বৃদ্ধির মাধ্যমে পার্বত্য জেলা সমূহের জনগণের আর্থ-সামাজিক অবস্থার উন্নয়নে প্রজনন মৌসুমে মাছের অবাধ ও সৃষ্ঠু প্রজননের জন্য প্রতি বছর প্রায় তিন মাস লেকে মাছ আহরণ, পরিবহন ও বাজারজাত নিষিদ্ধকরণ এবং তা নিশ্চিতের লক্ষ্যে নিরাপত্তা জোরদারকরণ।	সংশ্লিষ্ট কেন্দ্র হতে সরাসরি	জেলা প্রশাসক, রাংগামাটি এর আদেশ। বিএফডিসি রাংগামাটি কেন্দ্রের অধীন কাপ্তাই, লংগদু, বাঘাইছড়ি এবং মহালছড়ি উপকেন্দ্রসহ সকল চেকপোস্ট/অফিস।	বিনামূল্যে।	কাপ্তাই লেকে মৎস্য আহরণ বন্ধকালীন দৈনিক।	কমান্ডার তোহিদুল ইসলাম ব্যবস্থাপক, ০৩৫১৬২২৩৬ bfdcrangamati@yahoo.com	জনাব মোঃ মাসুদুল আলম ব্যবস্থাপক বাস্তবায়ন বিভাগ ৯১৪৩৪৯৫ (অ) ০১৭১৬৭৯৪০৮ bfdc_64@yahoo.com
৪	প্রজনন মৌসুমে কাপ্তাই লেকে মাছ আহরণ বন্ধকালীন প্রায় ২২,০০০ মৎস্যজীবীকে খাদ্য সহায়তা প্রদানের লক্ষ্যে ভিজিএফ চাল বিতরণ।	সরকার হতে সরাসরি	জাতীয় মৎস্যজীবী নিবন্ধন তালিকানুযায়ী।	বিনামূল্যে।	কাপ্তাই লেকে মৎস্য আহরণ বন্ধকালীন।		
৫	কাপ্তাই লেকে দেশীয় প্রজাতির মৎস্য উৎপাদন বৃদ্ধি, উৎপাদিত/আহরণকৃত মাছের স্বাস্থ্য সম্মত অবতরণ সুবিধাদি প্রদান।	সংশ্লিষ্ট ইউনিট হতে সরাসরি	বিএফডিসি রাংগামাটি কেন্দ্র, কাপ্তাই এবং মহালছড়ি উপকেন্দ্র।	নির্ধারিত সেবামূল্য।	কাপ্তাই লেকে মৎস্য আহরণ উন্মুক্তকালীন দৈনিক।		
৬	কাপ্তাই লেকে মৎস্য ব্যবসায়ী ও মৎস্যজীবীদের মাছ সংরক্ষণের জন্য সুলভ মূল্যে বরফ সরবরাহ।	সংশ্লিষ্ট ইউনিট হতে সরাসরি	চাহিদাপত্র অনুযায়ী, বিএফডিসি রাংগামাটি কেন্দ্র এবং কাপ্তাই উপকেন্দ্র।	নির্ধারিত সেবামূল্য।	কাপ্তাই লেকে মৎস্য আহরণ উন্মুক্তকালীন দৈনিক।		

৭	কাপ্তাই লেকে উৎপাদিত/আহরিত মাছ বাজারজাতকরণের উদ্দেশ্যে পরিবহন সুবিধা প্রদানের নিমিত্ত সংশ্লিষ্ট গাড়ীর পার্কিং সুবিধা প্রদান।	সংশ্লিষ্ট ইউনিট হতে সরাসরি	বিএফডিসি রাংগামাটি কেন্দ্র এবং কাপ্তাই, মহালছড়ি উপকেন্দ্র।	বিনামূল্যে।	কাপ্তাই লেকে মৎস্য আহরণ উন্মুক্তকালীন দৈনিক।	কমান্ডার তৌহিদুল ইসলাম ব্যবস্থাপক, ০৩৫১৬২২৩৬ bfdcrangamati@yahoo.com	জনাব মোঃ মাসুদুল আলম ব্যবস্থাপক বাস্তবায়ন বিভাগ ৯১৪৩৪৯৫ (অ) ০১৭১৬৭৯৪০৮ bfdc_64@yahoo.com
৮	কাপ্তাই লেকে মৎস্য উৎপাদন বৃদ্ধিসহ স্থানীয় জনগোষ্ঠীর প্রানিজ আমিষের চাহিদা পূরণ ও মৎস্যজীবীদের আয় বৃদ্ধির নিমিত্ত নিজস্ব হ্যাচারী ও নার্সারীতে কার্প জাতীয় মাছের পোনা প্রতিপালন এবং লেকে অবমুক্তকরণ।	সংশ্লিষ্ট ইউনিট হতে সরাসরি	বিএফডিসি রাংগামাটি কেন্দ্র	বিনামূল্যে।	কাপ্তাই লেকে মৎস্য আহরণ বন্ধকালীন।		
৯	চট্টগ্রাম মৎস্য বন্দরে ফিসিং ট্রলার ডকিং ও আনডকিং সুবিধাদি প্রদান।	সংশ্লিষ্ট ইউনিট হতে সরাসরি	আবেদনপত্র। বিএফডিসি চট্টগ্রাম মৎস্য বন্দর, চট্টগ্রাম।	নির্ধারিত সেবামূল্য।	দৈনিক।	কমান্ডার মোমেন উল্লাহ মোহাম্মদ জিয়াউল ইসলাম, মহাব্যবস্থাপক, চট্টগ্রাম মৎস্য বন্দর। ০৩১-৬১৩০০৬ (অ) ctgfishharbour@gmail.com	
১০	চট্টগ্রাম মৎস্য বন্দরে ফিসিং ট্রলার মেরামত সুবিধাদি ও নির্মাণ।	সংশ্লিষ্ট ইউনিট হতে সরাসরি	আবেদনপত্র। বিএফডিসি চট্টগ্রাম মৎস্য বন্দর, চট্টগ্রাম।	নির্ধারিত সেবামূল্য।	দৈনিক।		
১১	টি-হেড জেটি ও বেসিনে জাহাজ/ট্রলার বার্থিং সুবিধা প্রদান।	সংশ্লিষ্ট ইউনিট হতে সরাসরি	আবেদনপত্র। বিএফডিসি চট্টগ্রাম মৎস্য বন্দর, চট্টগ্রাম।	নির্ধারিত সেবামূল্য।	দৈনিক।		
১২	ফিশিং ট্রলারের মাধ্যমে সামুদ্রিক মৎস্য আহরণ সুবিধাদি প্রদান।	সংশ্লিষ্ট ইউনিট হতে সরাসরি মাধ্যমে	দরপত্র। বিএফডিসি চট্টগ্রাম মৎস্য বন্দর, চট্টগ্রাম।	নির্ধারিত সেবামূল্য।	বার্ষিক।		
১৩	মৎস্য শিল্প স্থাপনের জন্য শিল্প প্লট বরাদ্দ প্রদান।	সংশ্লিষ্ট ইউনিট হতে সরাসরি	আবেদনপত্র। বিএফডিসি চট্টগ্রাম মৎস্য বন্দর ও কক্সবাজার।	নির্ধারিত সেবামূল্য।	দৈনিক।		
১৪	কর্পোরেশনের আওতাধীন মৎস্য অবতরণ কেন্দ্র সমূহে স্বাস্থ্য সম্মত অবতরণ সুবিধাদি প্রদান।	সংশ্লিষ্ট ইউনিট হতে সরাসরি	বিএফডিসি কক্সবাজার, পাথরঘাটা, খুলনা, বরিশাল, মনোহরখালী এবং চট্টগ্রাম কেন্দ্র।	নির্ধারিত সেবামূল্য।	দৈনিক।	ব্যবস্থাপক, সংশ্লিষ্ট ইউনিট।	

১৫	কর্পোরেশনের আওতাধীন স্বাস্থ্য সম্মত অবতরণ কেন্দ্র সমূহে মৎস্য ব্যবসায়ী ও মৎস্যজীবীদের মাছ সংরক্ষণের জন্য সুলভ মূল্যে বরফ সরবরাহ।	সংশ্লিষ্ট ইউনিট হতে সরাসরি	বিএফডিসি রাঙ্গামাটি, কক্সবাজার, পাথরঘাটা, পাগলা, বরিশাল এবং খুলনা কেন্দ্র।	নির্ধারিত সেবামূল্য।	দৈনিক।	ব্যবস্থাপক, সংশ্লিষ্ট ইউনিট।	জনাব মোঃ মাসুদুল আলম ব্যবস্থাপক বাস্তবায়ন বিভাগ ৯১৪৩৪৯৫ (অ) ০১৭১৬৭৯৪০৮ bfdc_64@yahoo.com
১৬	কর্পোরেশনের মৎস্য প্রক্রিয়াকরণ কেন্দ্র সমূহে মৎস্য ও মৎস্যজাত পণ্য সংগ্রহ, প্রক্রিয়াকরণ ও সংরক্ষণে সুবিধাদি প্রদান।	সংশ্লিষ্ট ইউনিট হতে সরাসরি	বিএফডিসি চট্টগ্রাম মৎস্য বন্দর এবং কক্সবাজার মৎস্য প্রক্রিয়াকরণ কেন্দ্র।	নির্ধারিত সেবামূল্য।	দৈনিক।	মহাব্যবস্থাপক/ব্যবস্থাপক সংশ্লিষ্ট ইউনিট।	
১৭	ঢাকা নগরবাসীর দোর গোড়ায় সুলভ মূল্যে ফরমালিন মুক্ত মাছ সরবরাহ।	সরাসরি	রশিদমূলে নগদ প্রদান বিএফডিসি সেলস সেন্টার, ভ্রাম্যমান ফিসভ্যান (ধানমন্ডি, শংকর, ইস্কাটন ও সেগুন বাগিচা)	সুলভ মূল্যে।	দৈনিক।	ফাখরুল ইসলাম ব্যবস্থাপক মৎস্য প্রক্রিয়াকরণ ও বিপণন কেন্দ্র, পাগলা, নারায়নগঞ্জ। ৭৬৮২৮৪৬ (অ) ০১৮৩৫০৭৭৭২৯	জনাব তাসলিমা বেগম ব্যবস্থাপক (ভাঃ) বিপণন বিভাগ ফোনঃ ৯১৪০০২৬ ০১৭৯৮৭১১৩১১ bfdc_64@yahoo.com
১৮	ঢাকা শহরে রেডি টু কুক ফিস বিপণন সুবিধা প্রদান	সরাসরি	রশিদমূলে নগদ প্রদান বিএফডিসি সেলস সেন্টার ২৩-২৪, কাওরান বাজার, ঢাকা।	নির্ধারিত মূল্যে।	দৈনিক।	জনাব মোঃ নুরুল ইসলাম সহকারী মার্কেটিং অফিসার ফোনঃ ৪৮১১০৩৪৬ মোবাঃ ০১৫২০০৮৩০২৬ bfdc_64@yahoo.com	
১৯	অনলাইনে ফরমালিনমুক্ত মাছ বিক্রয় কার্যক্রম সুবিধা প্রদান	সরাসরি	রশিদমূলে নগদ প্রদান বিএফডিসি সেলস সেন্টার ২৩-২৪, কাওরান বাজার, ঢাকা।	নির্ধারিত মূল্যে।	দৈনিক		
২০	ঢাকা মহানগরীর জনগণের নিকট সুলভ মূল্যে মাছ সরবরাহের লক্ষ্যে গুলশান লেক, উত্তরা লেক, বনানী লেক এবং ডিএনডি লেকে যৌথ ব্যবস্থাপনায় মৎস্য চাষ কর্মসূচী বাস্তবায়ন।	সরাসরি	মহানগর জলাশয় ইউনিট, বিএফডিসি, ঢাকা।	সুলভ মূল্যে।	নির্ধারিত সময়।	জনাব মো: আসিফুল ইসলাম চৌধুরী ব্যবস্থাপক ০১৭১১৩০০৯০৩ bfdc_64@yahoo.com	জনাব রশিদ আহমদ পরিচালক (ক্রয় ও বিপণন) ফোনঃ ৯১৪০৮০৬ bfdc_64@yahoo.com

২.২) দাপ্তরিক সেবা:

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১	সরকারের প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন ও বিভিন্ন বিষয়ে মন্ত্রনালয়/ বিভাগ/অধিদপ্তর/দপ্তর/ বেসরকারী প্রতিষ্ঠানের সাথে যোগাযোগ।	ওয়েবসাইট/ফোনালাপ/ ডাক যোগাযোগের মাধ্যমে।	প্রয়োজন অনুযায়ী প্রশাসন বিভাগ, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।	বিনামূল্যে	বিধি মোতাবেক	জনাব মুহাম্মদ হারুন অর রশীদ সচিব ৯১৪৩৪৯৪ (অ) ০১৭১৬৬৮২৫১৮ bfdc_64@yahoo.com
২	দাপ্তরিক কাজে গাড়ী সরবরাহ করা।	সরাসরি	চাহিদাপত্র প্রশাসন বিভাগ, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।	বিনামূল্যে	প্রয়োজন অনুযায়ী	
৩	ব্যক্তিগত কাজে গাড়ী ব্যবহার	সরাসরি	চাহিদাপত্র, প্রশাসন বিভাগ, প্রধান কার্যালয়	নির্ধারিত মূল্যে	চাহিদা মোতাবেক	
৪	দাপ্তরিক পরিচালনা ব্যয় পরিশোধ।	নগদ/চেকের মাধ্যমে	প্রয়োজন অনুযায়ী হিসাব বিভাগ, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।	বিনামূল্যে	অফিস চলাকালীন	জনাব মোঃ রাজিবুল আলম হিসাব নিয়ন্ত্রক ৯১৪৩৪২৯ (অ) ০১৬৭০৮৯৫০৭৭ bfdc_64@yahoo.com
৫	বিএফডিসির অবকাঠামো/স্থাপনা নির্মাণ, যন্ত্রপাতি সংযোজন।	বিধি মোতাবেক	আবেদন পত্র/কেন্দ্রের প্রস্তাব অনুযায়ী বাস্তবায়ন বিভাগ, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।	প্রাক্কলিত মূল্যে	শিডিউলের নির্ধারিত সময়সীমা অনুযায়ী।	জনাব মোঃ মাসদুল আলম ব্যবস্থাপক বাস্তবায়ন বিভাগ ৯১৪৩৪৯৫ (অ) ০১৭১৬৭৯৪০৮ bfdc_64@yahoo.com
৬	পরামর্শক/ঠিকাদার নিয়োগ, শিডিউল প্রণয়ন ও চুক্তিপত্র স্বাক্ষর।	বিজ্ঞাপনের মাধ্যমে	বিধি মোতাবেক/ দরপত্র/ আবেদন পত্র বাস্তবায়ন বিভাগ, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।	শর্তানুযায়ী	পিপিআর-২০০৮/সময় সময় জারীকৃত সরকারী নির্দেশনা অনুযায়ী	জনাব মোঃ শামসুজ্জামান ফোনঃ ৫৫০১১৮৫২ ০১৭৬২-৮৫৪৬০৬ bfdcplanning64@gmail.com
৭	মৎস্য ও মৎস্য শিল্পের উন্নয়নে বাস্তবায়নযোগ্য প্রকল্পের Feasibility study করা	সরাসরি	নির্দেশনা অনুযায়ী পরিকল্পনা বিভাগ, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।	বিনামূল্যে		
৮	প্রকল্পের ডিপিপি/আরডিপিপি প্রণয়ন এবং প্রকল্প অনুমোদনের ব্যবস্থা গ্রহণ।	প্রয়োজন অনুযায়ী	নির্দেশনা অনুযায়ী পরিকল্পনা বিভাগ, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।	বিনামূল্যে		জনাব মোঃ শামসুজ্জামান ফোনঃ ৫৫০১১৮৫২ ০১৭৬২-৮৫৪৬০৬ bfdcplanning64@gmail.com
৯	এডিপি, সংশোধিত এডিপি ও মধ্যমেয়াদি বাজেট কাঠামো প্রণয়ন করা।	প্রয়োজন অনুযায়ী	নির্দেশনা অনুযায়ী পরিকল্পনা বিভাগ, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।	বিনামূল্যে	অফিস চলাকালীন	
১০	প্রয়োজনীয় মালামাল ক্রয়/সরবরাহ, দরপত্র তৈরি/প্রকাশ।	সরাসরি	অনুমোদনের প্রমাণ পত্র ক্রয় বিভাগ, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।	বাজার মূল্যে		জনাব তাসলিমা বেগম ব্যবস্থাপক (ক্রয় বিভাগ) ৯১৪৩৪২৮ (অ) ০১৭৯৮৭১১৩১১ bfdc_64@yahoo.com

১১	অত্র কর্পোরেশনের রাজস্ব বাজেট প্রণয়ন এবং অনুমোদনের ব্যবস্থা গ্রহণ	সরাসরি	সংশ্লিষ্ট কেন্দ্র/ইউনিট অর্থ বিভাগ, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।	বিনামূল্যে	নির্ধারিত সময়সীমা অনুযায়ী	জনাব রওশনুল হক অর্থ নিয়ন্ত্রক ৯১৪২৪৮৮ (অ) ০১৭২৩২১৫৯৩৮ bfdc_64@yahoo.com
১২	কর্পোরেশনের নিরীক্ষা কার্যক্রম ও প্রতিবেদন প্রণয়ন	সরাসরি	সংশ্লিষ্ট কেন্দ্র/ইউনিট এর বিল ভাউচার সংশ্লিষ্ট কাগজ পত্রাদি। অডিট বিভাগ, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।	বিনামূল্যে	১৫ কর্মদিবস	জনাব মো: আলমগীর হোসেন অডিট নিয়ন্ত্রক ০১৭৪১৪৭১৯৫৫ bfdc_64@yahoo.com
১৩	বিএফডিসির অবকাঠামো/স্থাপনা নির্মাণ, যন্ত্রপাতি সংযোজন/ক্রয় এর আর্থিক অনুমোদন	বিধি মোতাবেক	প্রশাসনিক অনুমোদন বাস্তবায়ন বিভাগ, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।	বিনামূল্যে	৫ কর্মদিবস	জনাব রওশনুল হক অর্থ নিয়ন্ত্রক ৯১৪২৪৮৮ (অ) ০১৭২৩২১৫৯৩৮ bfdc_64@yahoo.com
১৪	মালামাল ক্রয়ের আর্থিক অনুমোদন	বিধি মোতাবেক	প্রশাসনিক অনুমোদন প্রশাসন বিভাগ, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।	বিনামূল্যে		
১৫	বিএফডিসির মূলধন খরচের আর্থিক মঞ্জুরী প্রদান	বিধি মোতাবেক	প্রশাসনিক ও আর্থিক অনুমোদন প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।	বিনামূল্যে		
১৬	কেন্দ্র সমূহের অপ্রত্যাশনযোগ্য খরচ (কর্মচারীদের অতিরিক্ত সময় কাজের ভাতা, ছাপা বাধাই ও মনোহরী দ্রব্যাদি বাবদ) এর আর্থিক মঞ্জুরী প্রদান	বিধি মোতাবেক	সংশ্লিষ্ট কেন্দ্র/ইউনিট অর্থ বিভাগ, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।	বিনামূল্যে		

২.৩) অভ্যন্তরীণ সেবা:

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১	কর্মকর্তা/কর্মচারী নিয়োগ, পদোন্নতি, পদায়ন, বদলী এবং প্রেরণ।	বিধি মোতাবেক	প্রয়োজন অনুযায়ী/ আবেদন পত্র প্রশাসন বিভাগ, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।	বিনামূল্যে	প্রবিধানমালা মোতাবেক	জনাব মুহাম্মদ হারুন অর রশীদ সচিব ৯১৪৩৪৯৪ (অ) ০১৭১৬৬৮-২৫১৮ bfdc_64@yahoo.com
২	মালামাল ক্রয় এর প্রশাসনিক অনুমোদন, সংরক্ষণ এবং সরবরাহ।	সরাসরি	চাহিদাপত্র প্রশাসন বিভাগ, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।	বিনামূল্যে	১৫ কর্ম দিবস	
৩	পরিচালনা বোর্ড ও সমন্বয় সভার আয়োজন।	সরাসরি	নির্দেশনা অনুযায়ী প্রশাসন বিভাগ, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।	বিনামূল্যে	নির্ধারিত সময়	
৪	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বিরুদ্ধে শৃংখলাজনিত অভিযোগ উপস্থাপন।	বিধি মোতাবেক	অভিযোগ পত্র প্রশাসন বিভাগ, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।	বিনামূল্যে	২০ কর্মদিবস	
৫	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বিরুদ্ধে শৃংখলাজনিত অভিযোগের নিষ্পত্তি।	বিধি মোতাবেক	বিধি মোতাবেক প্রশাসন বিভাগ, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।	বিনামূল্যে	প্রবিধানমালা অনুযায়ী	
৬	কর্মকর্তা/কর্মকর্তাদের ছুটি/ অবসর প্রস্তুতিমূলক ছুটি।	বিধি মোতাবেক	বিধি মোতাবেক প্রশাসন বিভাগ, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।	বিনামূল্যে	প্রবিধানমালা/জাতীয় বেতন স্কেল মোতাবেক	
৭	৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের পোশাকাদি সরবরাহ।	সরাসরি	প্রয়োজন অনুযায়ী/ আবেদন পত্র প্রশাসন বিভাগ, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।	বিনামূল্যে	বিধি মোতাবেক	
৮	সমন্বয় ও পরিচালনা বোর্ড সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন ও আয়-ব্যয়ের প্রতিবেদন মূল্যায়ন।	বিধি মোতাবেক	প্রতিবেদন অনুযায়ী বাস্তবায়ন বিভাগ, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।	বিনামূল্যে	১০ কর্মদিবস	

৯	বেতন-ভাতাদি পরিশোধ।	নগদ/চেকের মাধ্যমে	প্রয়োজন অনুযায়ী হিসাব বিভাগ, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।	বিনামূল্যে	অফিস চলাকালীন	জনাব মোঃ রাজিবুল আলম হিসাব নিয়ন্ত্রক ৯১৪৩৪২৯ (অ) ০১৬৭০৮৯৫০৭৭ bfdc_64@yahoo.com
১০	গ্র্যাটুইটি মঞ্জুরী, অবসরজনিত ছুটি নগদায়ন, সিপিএফ, গুপ ইন্সুরেন্স ও কল্যাণ তহবিল প্রদান।	সরাসরি	আবেদন পত্র হিসাব বিভাগ, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।	বিনামূল্যে	৯০ কর্মদিবস	

৩) আপনার কাছে আমাদের প্রত্যাশা:

ক্রমিক	প্রতিশ্রুত/কাজিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়
১	স্বয়ংসম্পূর্ণ আবেদন জমা প্রদান
২	যথাযথ প্রক্রিয়ায় প্রয়োজনীয় ফিস পরিশোধ করা
৩	সাক্ষাতের জন্য নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকা

৪. অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা (GRS):

সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করুন। তার কাছ থেকে সমাধান পাওয়া না গেলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।

ক্রমিক	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
১	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে না পারলে	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক)	জনাব রশিদ আহমদ পরিচালক (অর্থ) বাংলাদেশ মৎস্য উন্নয়ন কর্পোরেশন ২৩-২৪ কাওরান বাজার, তেজগাঁও, ঢাকা-১২১৫। ফোনঃ ৯১৪০৮০৬ bfdc_64@yahoo.com	৩ মাস
২	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	আপিল কর্মকর্তা	জনাব দিলদার আহমদ চেয়ারম্যান বাংলাদেশ মৎস্য উন্নয়ন কর্পোরেশন ২৩-২৪ কাওরান বাজার, তেজগাঁও, ঢাকা-১২১৫। ফোনঃ ৯১৪০৮০১ bfdc_64@yahoo.com	১ মাস
৩	আপিল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	মন্ত্রি পরিষদ বিভাগের অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেল	অভিযোগ গ্রহণ কেন্দ্র ৫ নং গেইট, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা ইমেইল: dsmofla@gmail.com	৩ মাস