

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	উপ পরিচালক, প্রশাসন বিভাগ	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	বিভাগ/ইউনিট প্রধান	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	বিভাগ/ইউনিট প্রধান	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
১.৪ শুল্কচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	যুগ্ম পরিচালক, প্রশাসন বিভাগ	৪০	লক্ষ্যমাত্রা	-	২০	-	২০			
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্য বিষি অনুসরণ/টিওএন্ডই ভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্ট করণ/পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	বিভাগ/ইউনিট প্রধান	৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৮.২১	২৮.১২.২১	২৯.০৩.২২	২০.০৬.২২			অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ, স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ
১.৬ জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে দাখিল ও স্বস্ত ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	১	তারিখ	উপ পরিচালক, প্রশাসন বিভাগ	২০.০৬.২০২১ ০৭.১০.২০২১ ০৬.০১.২০২২ ০৭.০৪.২০২২ ৩০.০৬.২০২২	লক্ষ্যমাত্রা	০৭.১০.২১	০৬.০১.২২	০৭.০৪.২২	৩০.০৬.২২			
১.৭ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	যুগ্ম পরিচালক, প্রশাসন বিভাগ	১৭.১০.২০২১ ১৬.০১.২০২২ ১৭.০৪.২০২২ ৩০.০৬.২০২২	লক্ষ্যমাত্রা	১৭.১০.২১	১৬.০১.২২	১৭.০৪.২২	৩০.০৬.২২			
১.৮ শুল্কচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কার প্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	১	তারিখ	যুগ্ম পরিচালক, প্রশাসন বিভাগ	১৫.০৬.২০২২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	১৫.০৬.২২			
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন.....													
২.১ ২০২১-২২ অর্থবছরের ক্রয়-পরিকল্পনা (উন্নয়ন ও রাজস্ব বাজেট) ওয়েব সাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	ব্যবস্থাপক ক্রয়বিভাগ	৩১.০৭.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.০৭.২১	-	-	-			

(Signature)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	১১	১২		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
২.২ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১	১ ২	১ -	১			১টি প্রকল্প	
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	২	%	ব্যবস্থাপক পরিকল্পনা বিভাগ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০% ১০%	৪০% ১১%	৭০% ১৮%	১০০%				
২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক/ বিভাগীয় প্রধান (সংশ্লিষ্ট)	৩১.১২.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	৩১.১২.২১ ২৭.১২.২১	- -	-			২টি প্রকল্প	
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)														
৩.১ ঢাকা শহরে ফ্রিজার ভ্যানে নিরাপদ মৎস্য বাজারজাতকরণ কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	কার্যক্রম পরীক্ষণকৃত	৪	সংখ্যা	ব্যবস্থাপক, বিপণন বিভাগ/ইউনিট প্রধান	১২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩ ৩	৩ ৩	৩ ৩	৩				
৩.২ সিসি ক্যামেরার মাধ্যমে ৪টি মৎস্য অবতরণ কেন্দ্রে মৎস্য অবতরণ কার্যক্রম সার্বক্ষণিক তদারকি	সেবা প্রদান নিশ্চিতকরণ	৪	সংখ্যা	ব্যবস্থাপক, বিপণন/ ইউনিট প্রধান (সংশ্লিষ্ট)	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১	১ ১	১ ১	১				
৩.৩ চট্টগ্রাম মৎস্য বন্দরের মৎস্য প্রক্রিয়াকরণ কেন্দ্রে ইসিআর (ECR) মেশিনের মাধ্যমে রাজস্ব আদায়	দাপ্তরিক কার্যক্রম ই-নাথির মাধ্যমে নিষ্পন্ন	৪	সংখ্যা	মহাব্যবস্থাপক, চট্টগ্রাম মৎস্য বন্দর	১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	- -	১ ১					
৩.৪ পস (POS) মেশিনের মাধ্যমে মৎস্য বিতানে ক্যাশ গ্রহণ	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	ব্যবস্থাপক, বিপণন বিভাগ	১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	১ -	- -	-				
৩.৫ GRS এর মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	সভা আয়োজিত	৪	%	যুগ্ম পরিচালক, প্রশাসন বিভাগ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০%				


 ০৪/০৪/২২
 (ফারুক হোসেন)
 উপ-পরিচালক