



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বাংলাদেশ মৎস্য উন্নয়ন কর্পোরেশন  
মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়  
বিএফডিসি ভবন, ২৩-২৪, কাওরান বাজার  
তেজগাঁও, ঢাকা-১২১৫  
www.bfdc.gov.bd



পত্র নং-৩৩.০৩.০০০০.১০১.১২.০০৭.১৪. ৫৩১

তারিখ: ৩০ জুন ২০২২

বিষয়: বাংলাদেশ মৎস্য উন্নয়ন কর্পোরেশনের ২০২১-২০২২ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার চতুর্থ ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন।

সূত্রঃ মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়ের পত্র নং-৩৩.০০.০০০০.১০৯.০৬.০২২.২০-৪৮; তারিখ: ২৬/০৪/২০২১।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে বাংলাদেশ মৎস্য উন্নয়ন কর্পোরেশনের ২০২১-২০২২ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার চতুর্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল-জুন/২০২২) অগ্রগতি প্রতিবেদন পরবর্তী ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: ০২ (দুই) পাতা।


সচিব  
মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।  
(দৃষ্টি আকর্ষণঃ উপসচিব প্রশাসন-৩ অধিশাখা।)

(মো: হেমায়েৎ হুসেন)  
চেয়ারম্যান (অতিরিক্ত সচিব)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২				মোট অর্জিত মান	মন্তব্য	
							১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	উপ পরিচালক, প্রশাসন বিভাগ	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১	৪	৪	
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	বিভাগ/ইউনিট প্রধান	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	৬	
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	বিভাগ/ইউনিট প্রধান	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১	৪	২	
১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	যুগ্ম পরিচালক, প্রশাসন বিভাগ	৪০ জন	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	২০	-	২০	৪০	২	
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্য বিধি অনুসরণ/টিওএই ডুজ অকেজো মালমাল বিনষ্ট করণ/পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	বিভাগ/ইউনিট প্রধান	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১	৪	২	অকেজো মালমাল বিনষ্টকরণ, স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ
১.৬ জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে দাখিল ও স্বয়ং ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	১	তারিখ	উপ পরিচালক, প্রশাসন বিভাগ	২০.০৬.২০২১ ০৭.১০.২০২১ ০৬.০১.২০২২ ০৭.০৪.২০২২ ৩০.০৬.২০২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০৭.১০.২১ ০৭.১০.২১	০৬.০১.২২	০৭.০৪.২২	০৬.০৬.২২	৪	১	
১.৭ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	যুগ্ম পরিচালক, প্রশাসন বিভাগ	১৭.১০.২০২১ ১৬.০১.২০২২ ১৭.০৪.২০২২ ৩০.০৬.২০২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১৭.১০.২১	১৬.০১.২২	১৭.০৪.২২	৩০.০৬.২২	৪	৪	
১.৮ শূদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কার প্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	১	তারিখ	যুগ্ম পরিচালক, প্রশাসন বিভাগ	১৫.০৬.২০২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	-	১৫.০৬.২২	১	১	
<b>২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন .....</b>													
২.১ ২০২১-২২ অর্থবছরের ক্রয়-পরিকল্পনা (উন্নয়ন ও রাজস্ব বাজেট) ওয়েব সাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	ব্যবস্থাপক ক্রয়বিভাগ	৩১.০৭.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১.০৭.২১	-	-	-	১	২	

48

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	
২.২ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	০	৪		৬	৭	৪	২০	২১	২২	২০	১৪
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	২	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	৪	২	১টি প্রকল্প
২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	%	ব্যবস্থাপক পরিকল্পনা বিভাগ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০%	৮০%	৭০%	১০০%	১০০%	
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম	কার্যক্রম	২	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক/ বিভাগীয় প্রধান (সংশ্লিষ্ট)	৩১.১২.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১.১২.২১	-	১	২	২টি প্রকল্পের চেয়ার, টেবিল, কম্পিউটার ইত্যাদি হস্তান্তর
৩.১ ঢাকা শহরে ফ্রিজার ভাণ্ডার নিরাপদ মৎস্য বাজারজাতকরণ কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	কার্যক্রম পরীক্ষণকৃত	৪	সংখ্যা	ব্যবস্থাপক, বিপণন বিভাগ/ইউনিট প্রধান	১২	লক্ষ্যমাত্রা	৩	৩	৩	৩	৮	
৩.২ সিসি ক্যামেরার মাধ্যমে ৪টি মৎস্য অবতরণ কেন্দ্রে মৎস্য অবতরণ কার্যক্রম সার্বক্ষণিক তদারকি	সেবা প্রদান নিশ্চিতকরণ	৪	সংখ্যা	ব্যবস্থাপক, বিপণন/ ইউনিট প্রধান (সংশ্লিষ্ট)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	
৩.৩ চট্টগ্রাম মৎস্য বন্দরের মৎস্য দাপ্তরিক কার্যক্রম ই-নথির মাধ্যমে নিষ্পন্ন	দাপ্তরিক কার্যক্রম ই-নথির মাধ্যমে নিষ্পন্ন	৪	সংখ্যা	মহাব্যবস্থাপক, চট্টগ্রাম মৎস্য বন্দর	১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	১	
৩.৪ পস (POS) মেশিনের মাধ্যমে মৎস্য বিতানে ক্যাশ গ্রহণ	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	ব্যবস্থাপক, বিপণন বিভাগ	১	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১	১	
৩.৫ GRS এর মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	সভা আয়োজিত	৪	%	যুগ্ম পরিচালক, প্রশাসন বিভাগ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
											৪৯.৮	মোট

  
 ৩০/০৬/২২  
 (ফাখরুল ইসলাম)  
 উপ-পরিচালক